

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴԻՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N ՇՄՆ-ԴՇ-21/09

ք.Երևան

« 01 » « փետրվարի » 2021թ.

Շրջակա միջավայրի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Գ.Գուլյանի (այսուհետ՝ Պետական մարմին), որը գործում է Պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Հայաստանի բնության պետական թանգարան» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս տնօրեն Գ.Ղազարյանի (այսուհետ՝ կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի դեկտեմբերի 30-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2021 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2215-Ն որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), «Բնագիտական նմուշների պահպանություն և ցուցադրություն» ծրագրային միջոցառման՝ բաժին 08, խումբ 02, դաս 0 2, ծրագիր 1186, միջոցառում 11001 (Հայաստանին բնորոշ բնության օբյեկտների նմուշների պահպանում, ֆոնդերի թարմացում, նմուշների ցուցահանդեսների կազմակերպում, այսուհետ՝ Ծրագիր), իրականացման նպատակով կնքեցին Պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

- 1.1. Պայմանագրով Պետական մարմինը պարտավորվում է Ծրագրի իրականացման նպատակով Կազմակերպությանը հատկացնել Որոշմամբ նախատեսված՝ մինչև 42 303 100 (քառասուներկու միլիոն երեք հարյուր երեք հազար մեկ հարյուր) ՀՀ դրամ գումար, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Որոշմամբ և Պայմանագրով սահմանված կարգով: Պայմանագրի գինը ներառում է ԱԱՀ-ի գումարը:
- 1.2. Ծրագրով նախատեսված Կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են Պայմանագրի Հավելված N¹-ում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

- 2.1.1. Ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ լիազոր մարմնի միջոցով) ստուգելու Կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը:
- 2.1.2. Որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատուց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջելու վճարել Պայմանագրի 5.1 կետով նախատեսված տուգանքը:
- 2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝
 - ա) Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,
 - բ) Կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),
 - գ) իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին:
- 2.1.4. Պայմանագիրն օրենքով կամ Պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

- 2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը Պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը:
- 2.2.2. Պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու Պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝

- 2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը:
- 2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ:
- 2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ:
- 2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 5 օրացուցային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և Պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են: Ընդ որում, Պետական մարմինը հաշվետվությունն ընդունելու դեպքում եռօրյա ժամկետում դրա մասին գրավոր ծանուցում է Կազմակերպությանը:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

- 2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում Պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումը հաշվապահական հաշվառման վարման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան:
- 2.4.2. Պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) Պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով:

- 2.4.3. կատարել Պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.
- 2.4.4. Պետական մարմնին ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին ածողական հաշվետվություններ հաշվետու եռամսյակին հաջորդող ամսվա մինչև 5-ը, իսկ 4-րդ եռամսյակինը՝ մինչև դեկտեմբերի 15-ը, իսկ ծրագրի ավարտից հետո՝ 20-օրյա ժամկետում ամփոփ հաշվետվություն.
- 2.4.5. Պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.
- 2.4.6. Պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ Պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.
- 2.4.7. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

3. Մոնիթորինգը

- 3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:
- 3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:
- 3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:
- 3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:
- 3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

- 4.1. Պայմանագրի Հավելված №2-ով հաստատված, տվյալ եռամսյակին բաժին ընկնող գումարը յուրաքանչյուր ամսվա առաջին 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, հավասար մասնաբաժիններով Պետական մարմինը փոխանցում է Կազմակերպության բանկային հաշվին՝ որպես տվյալ եռամսյակի կանխավճար:
- 4.2. Եթե Կազմակերպությունը տվյալ եռամսյակի համար նախատեսված միջոցառումները
 - ա) իրականացրել է ամբողջությամբ և Պետական մարմնի կողմից իրականացված միջոցառումների մասին հաշվետվությունն ընդունվել է, ապա Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, և վճարվում է հաջորդ կանխավճարը՝ Պայմանագրի 4.1 կետով սահմանված կարգով.
 - բ) ամբողջությամբ չի իրականացրել, ապա կիրառվում է Պայմանագրի 2.1.2 և (կամ) 2.4.6 կետերով սահմանված պայմանները և իրականացված միջոցառումների արժեքի չափով Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, իսկ հաջորդ կանխավճարը վճարվում է չիրականացված միջոցառման չափով պակաս և Պայմանագրի 4.1 կետով սահմանված կարգով.
 - գ) իրականացրել է նախատեսվածից ավելի և Պետական մարմնի կողմից իրականացված միջոցառումների մասին հաշվետվությունն ընդունվել է, ապա Կազմակերպությանը փոխանցված կանխավճարը մարվում է՝ համարվելով որպես պատշաճ իրականացված ծրագրի համար հատկացում, և վճարվում է հաջորդ կանխավճարը՝ Պայմանագրի 4.1 կետով սահմանված կարգով, իսկ ավել իրականացված միջոցառման չափով վճարումն իրականացվում է մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, սակայն ոչ ավելի Պայմանագրի 1.1 կետով սահմանված գումարից:
- 4.3. Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների տարեկան արդյունքները պետական մարմնի կողմից ընդունվելուց հետո՝ Կազմակերպությունը միջոցառումների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 24-ը:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

- 5.1. Պայմանագրով և ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է ստացված ֆինանսական աջակցության գումարները չիրականացված միջոցառման չափով վերադարձնել Պետական մարմնին և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 (մեկ) տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Պետական մարմինը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

- 6.1. Պայմանագրի պայմանները տարածվում են 2021 թվականի հունվարի 8-ից կողմերի միջև ծագած հարաբերությունների վրա և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

- 7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և, որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

- 8.1. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից հաստատված ծրագիրը (Հավելված N°2) հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:
- 8.2. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:
- 8.3. Եթե տրամադրվող դրամաշնորհով նախատեսված ծրագիրը և միջոցառումները ենթակա չեն ավելացված արժեքի հարկով հարկման կամ ենթակա են հարկման պետական բյուջեից ավելացված հարկի վճարման համար տրամադրվող գումարի դիմաց ավելի փոքր գումարի չափով, ապա նշված հարկի վճարման համար նախատեսված հատկացումների գծով չօգտագործված գումարները 2021 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:
- 8.4. Կազմակերպությունը մինչև 2022 թվականի հունվարի 31-ը պետական մարմին են ներկայացնում տեղեկատվություն 2021 թվականի պետական բյուջեի միջոցների հաշվին ստացված դրամաշնորհի շրջանակներում հաշվարկված և պետական բյուջե վճարված ԱԱՀ գումարների, ինչպես նաև «Հայաստանի Հանրապետության 2021 թվականի պետական բյուջե մասին» օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ մասի պահանջներին համապատասխան չօգտագործված և ՀՀ պետական բյուջե վերադարձված գումարների վերաբերյալ:
- 8.5. Պայմանագիրը կազմված է 3 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկ օրինակ: Պայմանագրի Հավելվածներ N°N°1-ը և 2-ը համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:
- 8.6. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև Պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ

Շրջակա միջավայրի նախարարություն

ք.Երևան, Կառավարական 3-րդ շենք
ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 900011000875
ՀՎՀՀ 02507198

Շրջակա միջավայրի նախարարության
գլխավոր քարտուղար

Գ. Գուլյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.



ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայաստանի բնության պետական թանգարան»
ՊՈԱԿ

ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 34
ՖՆ գործառնական վարչություն
ՀՀ 900018002973
ՀՎՀՀ 02519651

«Հայաստանի բնության պետական թանգարան»

ՊՈԱԿի տնօրեն

Գ. Ղազարյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.



Handwritten signatures and stamps at the bottom left of the page.



ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

NN h/h	Իրականացվելիք միջոցառման					
	անվանումը	Համառոտ բովանդակությունը	Կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	Ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	Վերջնաժամկետը	Պահանջվող գումարը (հազար դրամ)
1	Հրատարակչական միջոցառումների իրականացում	Հայաստանի բնությանը վերաբերող տեղեկատվության տարածման նպատակով բուկլետների մշակում, տպագրում, հասարակության տարբեր խավերի իրազեկում, բնապահպանական քարոզչություն	Բնապահպանական թեմաներով բուկլետների մշակում և տպագրում	Տպագրված 500 բուկլետների միջոցով տեղեկատվության տարածում և իրազեկված հասարակություն	31.12.2021թ.	75 000
2	Թանգարանային արժեքների համայնման, հաշվառման, պահպանման, ուսումնասիրման, պիտանման, վերականգնման միջոցառումների իրականացում	Ֆոնդային արժեքների համայնում, պահպանում, ուսումնասիրում Գործուղումների, գիտարշակների, գիտահետազոտական ինստիտուտների, Երևանի կենդանաբանական այգու, ինչպես նաև անհատների կողմից նվիրաբերած բնական նյութերով ՀՀ կենդանական, բուսական աշխարհի ներկայացուցիչներով և օգտակար հանածոներով ֆոնդերի համայնում Թանգարանային ցուցանմուշ համարվելու նպատակով նմուշների (հումք) ուսումնասիրում, լուսանկարահանում, անձնագրավորում, քարտագրավորում և պիտակագրավորում Ֆոնդային արժեքների պահպանում թանգարանի ֆոնդապահոցում ցուցադրությունը պարբերաբար համարելու, թարմացնելու նպատակով	1. Հիմնական ֆոնդի համայնում նոր ցուցանմուշներով յուրաքանչյուր եռամսյակում 5-ական ցուցանմուշ (ՀՀ կենդանական, բուսական աշխարհի ներկայացուցիչներ և օգտակար հանածոներ) 2. Ֆոնդային արժեքների ուսումնասիրում, լուսանկարահանում, անձնագրավորում, քարտագրավորում և պիտակագրավորում 3. Ֆոնդային արժեքների պահպանում թանգարանի տարածքում	Համարված 20 ցուցանմուշ Լուսանկարահանված, անձնագրավորված և քարտագրավորված 20 ցուցանմուշ Ֆոնդային ցուցանմուշների պահպանություն 6710 նմուշ	31.12.2021թ. 31.12.2021թ. 31.12.2021թ.	17 500 000

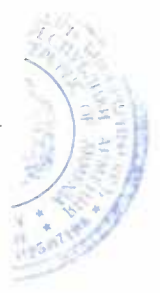
4

	Միջոցառումների դեմ պայքարի համար նախատեսված հատուկ բիմիական նյութերով հիմնական ֆոնդի ցուցանմուշների պիտահանում	4. Թանգարանի ֆոնդապահոցի ցուցանմուշների պրոֆիլակտիկ պիտահանում (4 անգամ)	4 անգամյա պրոֆիլակտիկ պիտահանման շտրիփով ֆոնդային արժեքների որակի պահպանում	31.12.2021թ.	
	Միջոցառումների դեմ պայքարի համար նախատեսված հատուկ բիմիական նյութերով մշտական ցուցադրությունում ներկայացվող ցուցանմուշների պիտահանում	5. Գուցարանային ցուցանմուշների անվանումների պարբերաբար ստուգման աշխատանքներ	4 անգամյա պրոֆիլակտիկ պիտահանման շտրիփով մշտական ցուցադրությունում ներկայացված ֆոնդային արժեքների որակի պահպանում	31.12.2021թ.	
	Վնասված ցուցանմուշների վերանորոգման աշխատանքներ մշակաբանդակագործական արհեստանոցում	6. Վերականգնողական միջոցառումների իրականացում	վերականգնված 20 ցուցանմուշ	31.12.2021թ.	
	Մշտական ցուցադրության համայնում նոր ցուցանմուշներով (ՀՀ կենդանական, բուսական աշխարհի ներկայացուցիչներ և օգտակար հանածոներ) հանրությանը իրազեկելու նպատակով	7. Մշտական ցուցադրության համայնում հիմնական ֆոնդի ցուցանմուշներով	համայնված 10 ցուցանմուշով ցուցանմուշների ճշգրտված գիտական անվանումներ	31.12.2021թ.	
	Համագործակցելով գիտահետազոտական ինստիտուտների հետ ցուցանմուշների գիտական անվանումների պարբերաբար ստուգման աշխատանքներ	8. Գիտական ցուցանմուշների անվանումների պարբերաբար ճշտում համապատասխան մասնագետների հետ	ցուցանմուշների անվանումների պարբերաբար ճշտում	31.12.2021թ.	
	Գիտական անձնագրերում ցուցանմուշների լուսանկարների նորացման նպատակով ցուցանմուշների նոր լուսանկարահանված և մշակված լուսանկարների տպագրում	9. Գիտական անձնագրերում ցուցանմուշների լուսանկարների նորացում (իին լուսանկարների փոխարինումը նոր, որակյալ լուսանկարներով)	գիտական անձնագրերում ցուցանմուշների մշակված, որակյալ լուսանկարներ	31.12.2021թ.	
3	Գիտահավաքագրական միջոցառումների իրականացում	Ֆոնդերի համայնման համար նյութերի հավաքագրում, ուսումնասիրում	2 հատ 2 հատ	31.12.2021թ.	700 000
4	Գրադարանի վարում	Թանգարանի գրադարանի կանոնակարգում և վարում	Գրքերի և ամսագրերի մշակում, վերականգնում, սպասարկում	31.12.2021թ.	1 400 000

5	Հանրահոգսման և հասարակայնության հետ կապերի բաժնի միջոցառումների իրականացում	Հասարակության տարբեր սոցիալական խավերի բնապահպանական դաստիարակության, բնապահպանական կրթության, բնապահպանական քարոզչության և բնապահպանական մտածելակերպի ձևավորման նպատակով բնապահպանական թեմաներով միջոցառումների և ժամանակավոր ցուցահանդեսների կազմակերպում	Հանրահոգսման և հասարակության հետ կապերի բաժնի միջոցառումների իրականացում	Հասարակության բնապահպանական պատասխանատվության ապահովում	31.12.2021թ	21 428 100
		Թանգարանի այցելուների ցուցանուշների ներկայացում և բացատրություն Գիտական տեղեկատվություն արդիականացում՝ մշակելով և տպագրելով ցուցանուշների գիտական բացատրագրեր Կենդանի ցուցադրությունում հանրությանը Հայաստանի և արևադարձային ձկնատեսակների ակվարումային ներկայացում Յուրաքանչյուր նոր համալրվող ձկնատեսակների համար պիտակների եռաբեզու մշակում և տպագրման ապահովում ՀՀ ԲՀՊՏ-ների մասին տեղեկատվության տրամադրում տեղեկատվական տաղավարում տեղադրված նյութերի և էքսկուրսիաների միջոցով էկոտուրիզմի խթանում Անվտանգության ապահովում	1.Միջոցառումների կազմակերպում (5 հատ) ժամանակավոր ցուցահանդեսների կազմակերպում (5 հատ) 2. Այցելուների սպասարկում 3. Էքսկուրսիաների կազմակերպում 4 Ցուցադրության և մասսայական միջոցառումների իրականացում (հայերեն, ռուսերեն) 6. Ձկնատեսակների ակվարումային ցուցադրություն 7. Համալրվող ակվարումային ձկնատեսակների լուսանկարահանում, պիտակների տպագրում 8. Էկոտուրիզմի վարձպահանջ աջակցում 9 Հակահրդեհային միջոցառումներ	Բնապահպանական թեմաներով միջոցառումներ, ժամանակավոր ցուցահանդեսներ Սպասարկվող այցելուներ՝ 20500 Կազմակերպվող էքսկուրսիաներ՝ 500 Հանրային գիտաճանաչողության մակարդակի բարձրացում, 20 բացատրագիր Հայաստանի և արևադարձային ձկնատեսակների մասին իրազեկված հանրություն Համալրված ձկնատեսակների եռաբեզու մշակված և տպագրված պիտակներ Թանգարանի այցելուները տեղեկացված են էկոտուրիզմի երթուղիների մասին Ապահովված անվտանգություն	31.12.2021թ 31.12.2021թ 31.12.2021թ 31.12.2021թ 31.12.2021թ 31.12.2021թ	
6	ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂ Թանգարանի այցելուների ցուցանուշների ներկայացում և բացատրություն	Հայաստանի բնաշխարհի և «Արիւի լճի» ազգային պարկի վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում, տարածում, գիտելիքների բազային ավելացում Շիրակի մարզում բնապահպանական դաստիարակության, բնապահպանական կրթության, բնապահպանական քարոզչության և բնապահպանական մտածելակերպի ձևավորում	1.Այցելուների սպասարկում 2.Էքսկուրսիաների կազմակերպում <u>Միջոցառումների կազմակերպում</u> • Բնապահպանի օր • Կենդանիների պաշտպանության միջազգային օր	Սպասարկվող այցելուներ՝ 500 Կազմակերպվող էքսկուրսիաներ՝ 15 2 միջոցառում	31.12.2021թ 31.12.2021թ	1 200 000

6

	Միջատների դեմ պայքարելու հատուկ քիմիական նյութերով մշտական ցուցադրությունում ներկայացվող ցուցանուշների ավտոմատ	<u>Ժամանակավոր ցուցահանդես</u> • Բնությունը մանուկների այցելով 3. Գուցանուշների պրոֆիլակտիկ ավտոմատ (2 անգամ)	1 ժամանակավոր ցուցահանդես 2 անգամյա պրոֆիլակտիկ ավտոմատի մշտական ցուցադրությունում ներկայացված ֆունդային արժեքների որակի պահպանում	31.12.2021թ	42 303 100
ԸՆԴԱՄԵՆԸ					



ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ

Շրջակա միջավայրի նախարարության
գլխավոր քարտուղար

Գ. Գուլյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայաստանի բնության պետական թանգարան»

ՊՈՎԿ-ի տնօրեն

Գ. Խազարյան



ՀՀ կառավարության կողմից հաստատված օրագրի

Ծրագրի դասիչը՝ Միջոցառման դասիչը՝	1186 11001	Մտաչին եռամսյակ	Ցուցանիշներ		
			Մտաչին կիսամյակ	Ինն ամիս	Տարի
Միջոցառման անվանումը՝	Բնագիտական նմուշների պահպանություն և ցուցադրություն				
Նկարագրությունը՝	Հայաստանին բնորոշ բնության օբյեկտների նմուշների պահպանում՝ ֆոնդերի թարմացում՝ նմուշների ցուցահանդեսների կազմակերպում				
Միջոցառման տեսակը՝	Ծառայությունների մատուցում				
Միջոցառումն իրականացնողի անվանումը?	Մասնագիտացված կազմակերպություն				
Արդյունքի չափորոշիչներ					
Թանգարանային ցուցանմուշների քանակը, հատ	6695	6670	6705	6710	
Սպասարկվող այցելուների թվաքանակը, մարդ	2000	12000	13000	20500	
Ցուցանմուշների պահպանման համար անհրաժեշտ պայմանների ապահովում, փոկոս	82	82	82	82	
Միջոցառման վրա կատարվող ծախսը (հազար դրամ)	7 441.50	17 844.80	28 248.10	42 303.10	