**Հայտարարություն՝ Շրջակա միջավայրի նախարարության ֆինանսատնտեսական վարչության համակարգչային տեխնիկայի սպասարկման բաժնի ավագ մասնագետի (ծածկագիրը՝ 15-33.2-Մ4-10) քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոն զբաղեցնելու համար արտաքին մրցույթ անցկացնելու մասին**

**ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՏԵՍԱԿ** Արտաքին

**ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ**

Անհրաժեշտ փաստաթղթերն են՝

1.դիմում(առցանց),
2. անձնագիր և/կամ նույնականացման քարտի լուսանկար (եթե անձը նույնականացման կամ սոցիալական քարտ չի կցվում, ապա անհրաժեշտ է կցել անձին հանրային ծառայության համարանիշ տրամադրելու մասին տեղեկանքի կամ հանրային ծառայության համարանիշի տրամադրումից հրաժարվելու մասին տեղեկանքի լուսանկար),

3.բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթղթի(երի) լուսանկար,

4.աշխատանքային գործունեությունը հավաստող փաստաթղթերի լուսանկար,

5.արական սեռի անձինք՝ նաև զինվորական գրքույկ կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասին կցագրման վկայականի լուսանկար,

6.լուսանկար՝ 3X4 չափսի:

Շրջակա միջավայրի նախարարության ֆինանսատնտեսական վարչության համակարգչային տեխնիկայի սպասարկման բաժնի ավագ մասնագետի (ծածկագիրը՝ 15-33.2-Մ4-10) պաշտոնի բնութագրի, պաշտոնը զբաղեցնող քաղաքացիական ծառայողի համար սահմանված իրավունքների, պարտականությունների, պաշտոնին ներկայացվող պահանջների՝ պաշտոնի համար պահանջվող կրթության, աշխատանքային ստաժի, մասնագիտական գիտելիքների, կոմպետենցիաների, ինչպես նաև աշխատանքի կազմակերպական լիազորությունների և ղեկավարման շրջանակների մասին տեղեկատվությունը ներառված է պաշտոնի անձնագրում, որի էլեկտրոնային օրինակը կցվում է:

**ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐՆ ԱՌՑԱՆՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ**

Մրցույթին մասնակցելու համար դիմումները ներկայացվում են առցանց՝ քսանչորսժամյա ռեժիմով, կցելով անհրաժեշտ փաստաթղթերը։

Քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար անցկացվող մրցույթին մասնակցել ցանկացող ՀՀ քաղաքացիները պետք է փաստաթղթերը ներկայացնեն էլեկտրոնային տարբերակով՝ <https://cso.gov.am/internal-external-competitions>/ հղումով՝ Քաղաքացիական ծառայության տեղեկատվական հարթակում առցանց լրացնելով դիմումն և լրացված դիմումին կցելով անհրաժեշտ փաստաթղթերի լուսապատճեներն ու լուսանկարը։

Էլեկտրոնային եղանակով դիմում ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է այցելել https://cso.gov.am/ կայքէջի «Գլխավոր» էջի «Մրցույթների հայտարարություններ» բաժնի «Ղեկավար և մասնագիտական» ենթաբաժին։

Ծանոթանալով մրցույթի մասին հրապարակված հայտարարության բովանդակությանը՝ քաղաքացին կարող է հայտարարության տեքստի վերջում նշված «Դիմել» ստեղնի օգնությամբ ներկայացնել էլեկտրոնային դիմում։ Սեղմելով «Դիմել» ստեղնը՝ բացվում է «Մուտք» պատուհանը, որտեղ անհրաժեշտ է լրացնել վավեր էլեկտրոնային փոստի հասցե, գաղտնաբառ և սեղմել «Գրանցվել» կոճակը, եթե առաջին անգամ է դիմում ներկայացվում վերոնշյալ կայքէջի միջոցով, իսկ եթե արդեն գրանցված է, անհրաժեշտ է սեղմել «Մուտք» կոճակը։

Հաջորդ քայլով անհրաժեշտ է բացված պատուհանի վերևի աջ անկյունում «Իմ էջը» բաժնում («Ծանուցումներ» (զանգակ նշանի տեսքով է) բաժնի կողքը) լրացնել անձնական տվյալները և «Կրթություն», «Օտար լեզուներ», «Համակարգչային ծրագրեր» բաժինները, պարտադիր լրացման ենթակա բոլոր դաշտերը․ կցել հայտարարության մեջ նշված անհրաժեշտ փաստաթղթերի լուսապատճենները, լուսանկարը և սեղմել «Պահպանել» կոճակը։

Լրացնելով «Իմ էջի» անձնական տվյալները, կցելով անհրաժեշտ փաստաթղթերը՝ անհրաժեշտ է արդեն իսկ գրանցված օգտատիրոջ էջում՝ «Մրցույթներ» բաժնում գտնել տվյալ պաշտոնի համար հրապարակված հայտարարությունը և «Գործողություններ» ենթաբաժնի ներքո նշված «Դիմել» կոճակով ներկայացնել դիմումը, որից անմիջապես հետո քաղաքացին ստանում է ծանուցում դիմումը ընդունվելու մասին։

Ներկայացված փաստաթղթերի ուսումնասիրության արդյունքում հնարավոր է փաստաթղթերը հետ վերադարձվեն քաղաքացուն՝ խմբագրման համար։ Նման դեպքում քաղաքացին պարտավոր է ծանուցումն ուղարկելուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում կրկին դիմել՝ վերացնելով փաստաթղթերի թերություններն ու ուղղելով սխալները, որոնց մասին քաղաքացին ծանուցվում է «Իմ էջի» «Ծանուցումներ» բաժնի և էլեկտրոնային փոստի միջոցով։ Փաստաթղթերի թերությունների և սխալների մասին միկնաբանությունը քաղաքացին կարող է տեսնել՝ բացելով «Իմ էջի» «Մրցույթներ» բաժնի համապատասխան հայտարարության հերթական համարից առաջ դրված ⊕ նշանը:

Համակարգում գրանցվելուց հետո քաղաքացին իր «Անձնական էջ» կարող է մուտք գործել՝ այցելելով <https://hartak.cso.gov.am/> հղումի «Անձական էջ» բաժինը, որտեղ անհրաժեշտ է լրացնել գրանցված էլեկտրոնային փոստի հասցեն և գաղտնաբառը։

Քաղաքացիական ծառայության տեղեկատվական հարթակում առցանց լրացնել դիմումը և լրացված դիմումին կցել անհրաժեշտ փաստաթղթերի լուսապատճեներն ու լուսանկարը։

Մրցույթին մասնակցել ցանկացող քաղաքացիները մրցույթի վերաբերյալ հարցերին և լրացուցիչ տեղեկությունների համար կարող են դիմել Շրջակա միջավայրի նախարարության (հասցե՝ ք. Երևան, Հանրապետության Հրապարակ, Կառավարական տուն N 3) Մարդկային ռեսուրսների կառավարման բաժին, հեռախոսահամար՝ 011 818-504, էլեկտրոնային փոստի հասցե՝ mеri.babayan@env.am։

ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՎԵՐՋՆԱԺԱՄԿԵՏ **13 ՍԵՊՏԵՄԲԵՐԻ 2024թ**.

ԹԵՍՏԻ ՓՈՒԼԻ ՄԵԿՆԱՐԿԱՅԻՆ ԱՄՍԱԹԻՎ **04 ՆՈՅԵՄԲԵՐԻ 2024**թ․

ԹԵՍՏԻ ՓՈՒԼԻ ՄԵԿՆԱՐԿԱՅԻՆ **ԺԱՄ 11:00**

ԹԵՍՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՎԱՅՐ
Շրջակա միջավայրի նախարարության վարչական շենքում (հասցե՝ ք.Երևան, Հանրապետության Հրապարակ, Կառավարական տուն 3, 5-րդ հարկ):

ԹԵՍՏԻ ՏԵՒՈՂՈՒԹՅՈՒՆ
90 րոպե

ԲՆԱԳԱՎԱՌՆԵՐ
ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ԿՈՄՊԵՏԵՆՑԻԱՆԵՐ

* «Խնդրի լուծում»

Հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/4.pdf>

* «Հաշվետվությունների մշակում»

Հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/6.pdf>

* Բարեվարքություն
 Հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/3.pdf>

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ

• ՀՀ Սահմանադրություն.
(հոդվածներ՝ 1-12, 20-49, 51, 57, 88, 95, 96, 118-120, 123, 146-148, 162, 163, 176, 177, 179, 191, 198, 200)
<https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=143723>

* «Քաղաքացիական ծառայության մասին» օրենք.
(հոդվածներ` 4-25, 27-31, 33-40)
<https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=193796>
* «Հանրային ծառայության մասին» օրենք.
(հոդվածներ՝ 3-15, 18-34, 44-49)
<https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=194977>
* «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենք.
(հոդվածներ՝ 2-16, 20, 23, 26, 28, 33, 34)
[https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=187324](https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=175854)
* «Կառավարության կառուցվածքի և գործունեության մասին» օրենք․

(հոդվածներ՝ 2, 3, 5-10, 14, 16, 18, հավելվածի կետ՝ 6)

<https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=195408>

* «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենք.
(հոդվածներ՝ 3-13, 15-17, 22, 24)
<https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=193927>

• Ինֆորմատիկա 7-րդ դասարան։ Դասագիրք հանրակրթական դպրոցի համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան։ Երևան 2012,
հղումը՝ <http://fliphtml5.com/fumf/egdx>

• Ինֆորմատիկա 8-րդ դասարան։ Հանրակրթական ավագ դպրոցի ընդհանուր և հումանիտար հոսքերի համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան, Երևան 2013,
հղումը՝ <http://online.fliphtml5.com/fumf/irey/#p=2>

• «Գրավոր խոսք», Վազգեն Գաբրիելյան, երրորդ լրամշակված հրատարակություն, Լիմուշ հրատարակչություն, Երևան 2012թ․, էջեր՝ 70-129
Հղումը <http://www.parliament.am/library/books/gravor-khosq.pdf>

ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԱՄՍԱԹԻՎ
**06 ՆՈՅԵՄԲԵՐԻ 2024** **թ․ ժ․ 10:00**

ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՎԱՅՐ
Շրջակա միջավայրի նախարարության վարչական շենքում (հասցե՝ ք.Երևան, Հանրապետության Հրապարակ, Կառավարական տուն 3, 5-րդ հարկ):

ՀԱՐՑԱԶՐՈՒՅՑԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՁԵՎԱՉԱՓ
Հարցարան

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԻ ՉԱՓ

Հարյուր ութսունինը հազար վեց հարյուր իննսունվեց (189696) ՀՀ դրամ։

ԱՆՁՆԱԿԱՆ ՈՐԱԿՆԵՐ
Նշված պաշտոնին հավակնող անձը պետք է լինի բարեկիրթ, պարտաճանաչ, հավասարակշռված և ունենա պատասխանատվության զգացում:

**Մրցույթի մասնակցի մուտքը թեստավորման սենյակ դադարեցվում է թեստավորումը սկսելուց 10 րոպե առաջ։**

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՀԱՍՑԵ
meri.babayan@env.am
ՀԱՍՑԵ
ք. Երևան, Հանրապետութան Հրապարակ, Կառավարական տուն 3
ՀԵՌԱԽՈՍԱՀԱՄԱՐ
+37411-81-85-04