Հաստատված է

Հավելված N 279

Շրջակա միջավայրի նախարարության

գլխավոր քարտուղարի

2020թ.մայիսի 20-ի N 154-Լհրամանով

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**Շրջակա միջավայրի նախարարության վտանգավոր նյութերի եվ թափոնների քաղաքականության ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ պետ**

|  |
| --- |
| **1․Ընդհանուր դրույթներ** |
| **1.1 Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**Շրջակա միջավայրի նախարարության (այսուհետ` Նախարարություն) վտանգավոր նյութերի և թափոնների քաղաքականության վարչության (այսուհետ` Վարչություն) պետ (ծածկագիր` 15-32.11-Ղ3-1)**1.2. Ենթակա և հաշվետու է**Վարչության պետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Նախարարին։* 1. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոններ**

Վարչության պետին անմիջական ենթակա և հաշվետու են Վարչության աշխատողները:**1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության գլխավոր մասնագետներից մեկը կամ Վարչության ավագ մասնագետը:**1.5.Աշխատավայրը**Հայաստան, ք.Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Կառավարական տուն N3  |
| **2. Պաշտոնի բնութագիրը****2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**1. ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իր իրավասությունների սահմաններում քիմիական նյութերի, թափոնների էկոլոգիապես անվտանգ կառավարման ոլորտում քաղաքականության ու ռազմավարությունների մշակումն ու իրականացումը.
2. ապահովում է թափոնների պետական հաշվառումը.
3. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտին վերաբերող իրավական ակտերի մշակումը.
4. համակարգում է Հայաստանի Հանրապետության տարածքում առաջացող արտադրական (այդ թվում` ընդերքօգտագործման) ու սպառման թափոնների ըստ վտանգավորության աստիճանի դասակարգումը.
5. ապահովում է թափոնների գոյացման, դրանց վնասակար ազդեցության նվազեցման, շրջակա միջավայրի պահպանության տեսանկյունից թափոնների շահավետ օգտահանման, օգտագործման աստիճանակարգության քաղաքականության մշակման և իրականացման աշխատանքները.
6. համակարգում է «Կայուն օրգանական աղտոտիչների մասին» Ստոկհոլմի, «Միջազգային առևտրում առանձին վտանգավոր քիմիական նյութերի և պեստիցիդների վերաբերյալ նախնական հիմնավորված համաձայնության ընթացակարգի մասին» Ռոտերդամի, «Արդյունաբերական վթարների անդրսահմանային ներգործության մասին» և «Սնդիկի վերաբերյալ» Մինամատայի կոնվենցիաներով Հայաստանի Հանրապետության ստանձնած պարտավորությունների կատարումը.
7. համակարգում է Քիմիական նյութերի միջազգային կառավարման ռազմավարական մոտեցման գործընթացը.
8. ապահովում է թափոնների պետական կադաստրի վարման աշխատանքներին մասնակցությունը.
9. ապահովում է թափոնների գոյացման, վերամշակման ու օգտահանման օբյեկտների ռեեստրային գրանցման հաշվետվությունների և թափոնների հեռացման վայրերի ռեեստրային գրանցման թերթիկների վերաբերյալ կարծիքների տրամադրումը.
10. ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության վտանգավոր արդյունաբերական օբյեկտների անվտանգության վկայագրի նախագծերի վերաբերյալ քիմիական նյութերի և թափոնների մասով եզրակացությունների տրամադրումը.
11. ապահովում է ընդերքօգտագործման թափոնների կառավարման գիտելիքահենք ու նորարար նախաձեռնությունների վրա հիմնված պետական ծրագրերի, քաղաքականությունների և ռազմավարությունների մշակմանը մասնակցությունը.
12. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտում գործարար և ներդրումային միջավայրի բարելավման և զարգացման, ինչպես նաև սոցիալ-տնտեսական ծրագրերի վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
13. ապահովում է շրջակա միջավայրի վիճակի, ինչպես նաև թափոնների հեռացման վայրերի մոնիթորինգի իրականացման համար առաջարկությունների ներկայացումը.
14. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման տնտեսական մեխանիզմների մշակման աշխատանքներին մասնակցությունը.
15. ապահովում է տնտեսության մեջ շրջակա միջավայրի պահպանության տեսանկյունից լավագույն հասանելի տեխնոլոգիաների օգտագործման խթանման քաղաքականության մշակմանը մասնակցությունը.
16. ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության ծրագրի՝ շրջակա միջավայրի ոլորտին վերաբերող բաժինների և կառավարության գործունեության միջոցառումների ծրագրի մշակման գործընթացին մասնակցությունը՝ քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման մասով.
17. ապահովում է կանոնադրությամբ Վարչությանը վերապահված իրավասությունների սահմաններում Հայաստանի Հանրապետության կառավարության նիստերի, նախարարական կոմիտեների օրակարգերում ընդգրկված հարցերի ուսումնասիրումը և ըստ անհրաժեշտության դրանց վերաբերյալ տեղեկանքների կազմումը.
18. ապահովում է շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և փորձաքննության շրջանակներում Վարչության գործառույթների մասով մասնագիտական կարծիքի տրամադրումը.
19. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտում Հայաստանի Հանրապետության կողմից վավերացված միջազգային պայմանագրերով ստանձնած պարտավորությունների կատարմանը, միջազգային կազմակերպությունների հետ համագործակցությանը, ներկայացված հաշվետվությունների, նախատեսվող և/ կամ իրականացվող ծրագրերի վերաբերյալ կարծիքի տրամադրման գործընթացին մասնակցությունը.
20. ապահովում է նորմատիվ իրավական ակտերի նախագծերի` շրջակա միջավայրի բնագավառում կարգավորման ազդեցության գնահատման եզրակացության տրամադրման գործընթացին մասնակցությունը.
21. ապահովում է շրջակա միջավայրի վիճակի, շրջակա միջավայրի վրա վնասակար ներգործության և դրանց աղբյուրների բացահայտման, ուսումնասիրության ու մոնիթորինգի (դիտանցի) չափորոշիչների մշակման աշխատանքներին մասնակցությունը.
22. ապահովում է կանաչ տնտեսության խթանմանն ուղղված քաղաքականության մշակման և իրականացման աշխատանքներին մասնակցությունը՝ Վարչության իրավասությունների շրջանակում.
23. ապահովում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտման հետևանքով շրջակա միջավայրին հասցված վնասի հաշվարկման մեթոդների մշակման աշխատանքներին մասնակցությունը՝ Վարչության իրավասությունների մասով.
24. ապահովում է Վարչության իրավասությունների սահմաններում այլ մարմինների կողմից մշակված և Նախարարության համաձայնեցմանը ներկայացված իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ առաջարկությունների և առարկությունների տրամադրումը.
25. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտում շրջակա միջավայրի պահպանության բնագավառում պետական ծրագրերի մշակման և բյուջետային գործընթացի իրականացման աշխատանքներին մասնակցությունը.
26. ապահովում է քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտի էկոլոգիական իրազեկման, մշակույթի, դաստիարակության քաղաքականության, ծրագրերի և ռազմավարությունների, էկոլոգիական գիտության և կրթության ռազմավարության մշակման գործընթացին մասնակցությունը.
27. ապահովում է քաղաքացիների առաջարկությունների, դիմումների, բողոքների սահմանված կարգով քննարկմանը և պատասխանների տրամադրման գործընթացին մասնակցությունը.
28. ապահովում է Նախարարության գործունեության տարեկան և ընթացիկ գործունեության ամփոփ հաշվետվությունների կազմման գործընթացին մասնակցությունը.
29. ապահովում է Վարչության աշխատանքային ծրագրերի ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների կազմումը:

**Իրավունքները*** տարբեր հնարավոր տեղեկատվական աղբյուրներից օգտվել, պետական և ոչ պետական կառույցների, միջազգային կազմակերպությունների հետ համագործակցելու միջոցով ծանոթանալ միջազգային փորձին.
* այլ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից, ինչպես նաև Նախարարության այլ ստորաբաժանումներից իր պարտավորությունների իրականացման հետ կապված անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր պահանջել և ստանալ.
* աշխատանքներին այլ մասնագետներ, փորձագետներ և գիտական հաստատությունների ներկայացուցիչներ ներգրավել, ինչպես նաև Կոնվենցիաների իրականացման ղեկավար խորհուրդներ ստեղծելու վերաբերյալ առաջարկություններ ներկայացնել.
* խորհրդակցություններ, քննարկումներ կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկություն ներկայացնել.
* ոլորտային քաղաքականության ձևավորմանն ուղղված գործողությունները և ծագած խնդիրները քննարկել, դրանց վերացմանն ուղղված առաջարկություններ ներկայացնել.
* թափոնների հաշվառման գործընթացի իրականացման հետ կապված անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր ստանալ.
* իրավական ակտերի նախագծերի մշակման գործընթացում ի հայտ եկած խնդիրներ քննարկել և դրանց վերացմանն ուղղված առաջարկություններ ներկայացնել.
* Նախարարության համաձայնեցմանը ներկայացված իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ այլ ստորաբաժանումներից տեղեկատվություն ստանալ, կարծիքների ամփոփման ընթացքում ի հայտ եկած խնդիրներ քննարկել և դրանց վերացմանն ուղղված առաջարկություններ ներկայացնել.
* շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և փորձաքննության ներկայացված նախագծերի ուսումնասիրության արդյունքում վերհանված ոլորտային անհամապատասխանությունների վերացման նպատակով լրացուցիչ տեղեկատվություն պահանջել.
* «Կայուն օրգանական աղտոտիչների մասին» Ստոկհոլմի և«Սնդիկի վերաբերյալ» Մինամատայի կոնվենցիաներով Հայաստանի Հանրապետության ստանձնած պարտավորությունների կատարումն ապահովելու նպատակով տարբեր գերատեսչություններից, գիտությունների ազգային ակադեմիայից, հասարակական կազմակերպություններից տեղեկատվություն պահանջել և ստանալ նշված կոնվենցիաների հաշվետվությունների մշակման, ազգային գործողությունների ծրագրի վերանայման/թարմացման և կոնվենցիաների քարտուղարություն ներկայացնելու համար.
* «Քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ազգային ակնարկի (պրոֆիլ)» մշակման, պարբերաբար վերանայման և նորացման համար տարբեր աղբյուրներից տեղեկատվություն ստանալ։

**Պարտականությունները*** մշակել քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման քաղաքականությունը.
* քիմիական նյութերի և թափոնների կառավարման ոլորտի օրենսդրական դաշտի ուսումնասիրության, վերլուծության և ոլորտում առկա բացերի ու անհամապատասխանությունների բացահայտման, վերհանման, քննարկման աշխատանքներ կազմակերպել.
* կազմակերպել Հայաստանի Հանրապետության վտանգավոր արդյունաբերական օբյեկտների անվտանգության վկայագրի նախագծերի ուսումնասիրության, վերլուծության գործընթացը և նախագծերի վերաբերյալ քիմիական նյութերի և թափոնների մասով եզրակացություններ տրամադրել.
* կազմակերպել թափոնների գոյացման, վերամշակման և օգտահանման օբյեկտների ռեեստրային գրանցման հաշվետվությունների և թափոնների հեռացման վայրերի ռեեստրային գրանցման թերթիկների ուսումնասիրության և վերլուծության գործընթացը և դրանց վերաբերյալ կարծիքներ տրամադրել.
* ձևավորել Հայաստանի Հանրապետությունում «Կայուն օրգանական աղտոտիչների մասին» Ստոկհոլմի կոնվենցիայի իրականացման միջգերատեսչական հանձնաժողով և վարել Հանձնաժողովի նիստերը, կազմակերպել կայուն օրգանական աղտոտիչների վերաբերյալ աշխատաժողովներ, գիտաժողովներ, միջոցառումներ, մասնակցել Կոնվենցիայի կողմերի համաժողովներին.
* Հայաստանի Հանրապետությունում «Միջազգային առևտրում առանձին վտանգավոր քիմիական նյութերի և պեստիցիդների վերաբերյալ նախնական հիմնավորված համաձայնության ընթացակարգի մասին» Ռոտերդամի կոնվենցիայով ստանձնած պարտավորությունների կատարման նպատակով մշակել, թարմացնել միջազգային առևտրում արգելված կամ խիստ սահմանափակված թունաքիմիկատների և արդյունաբերական քիմիական նյութերի ցանկերը, իրազեկել այդ նյութերի վտանգավոր հատկությունների և ազդեցության վերաբերյալ.
* «Արդյունաբերական վթարների անդրսահմանային ներգործության մասին» կոնվենցիայով ստանձնած պարտավորությունների կատարման նպատակով Կոնվենցիայի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվություններ և ինքնագնահատման զեկույցներ նախապատրաստել և պարբերաբար ներկայացնել Կոնվենցիայի քարտուղարություն, Կոնվենցիայի շրջանակներում աշխատաժողովներ, սեմինարներ կազմակերպել.
* ձևավորել Հայաստանի Հանրապետությունում «Սնդիկի վերաբերյալ» Մինամատայի կոնվենցիայի իրականացման ղեկավար խորհուրդ և վարել Խորհրդի նիստերը, մասնակցել Կոնվենցիայի կողմերի համաժողովներին և անդամակցել Կոնվենցիայի բյուրոներին, ղեկավար կոմիտեներին, Կոնվենցիայի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվություններ կազմել և պարբերաբար ներկայացնել Կոնվենցիայի քարտուղարություն, մշակել Կոնվենցիայից բխող իրավական ակտեր.
* Հայաստանի Հանրապետության վտանգավոր արդյունաբերական օբյեկտների անվտանգության վկայագրի նախագծերի վերաբերյալ քիմիական նյութերի և թափոնների մասով եզրակացություններ տրամադրել.
* այլ մարմինների կողմից մշակված և Նախարարության համաձայնեցմանը ներկայացված իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ կարծիք տրամադրել.
* շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության գնահատման և փորձաքննության ներկայացված նախագծերի վերաբերյալ Վարչության գործառույթների մասով մասնագիտական կարծիք տրամադրել.
* իրականացնել Քիմիական նյութերի միջազգային կառավարման ռազմավարական մոտեցման գործընթացը:
 |
| **3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ուղղություն  | Բնական գիտություններ, մաթեմատիկա և վիճակագրություն |
| 2 | Ոլորտ  | Կենսաբանական գիտություններ  | Շրջակա միջավայր | Քիմիա |
| 3 | Ենթաոլորտ  | Կենսաքիմիա և կենսաֆիզիկա  | Շրջակա միջավայրի գիտություններ կամ Շրջակա միջավայր | Քիմիա |
| 4. | Մասնագիտություն | Կենսաքիմիա կամ կենսաֆիզիկա |  |  |

 **կամ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ուղղություն  | Կրթություն |
| 2 | Ոլորտ  | Կրթություն |
| 3 | Ենթաոլորտ  | Առարկայական ուղղվածությամբ մանկավարժություն |
| 4 | Մասնագիտություն | Մասնագիտական մանկավարժություն |

**Կամ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ուղղություն  | Ճարտարագիտություն, արդյունաբերություն և շինարարություն |
| 2 | Ոլորտ  | Ճարտարագիտություն |
| 3 | Ենթաոլորտ  | Քիմիական տեխնոլոգիա կամ Շրջակա միջավայրի պահպանություն |

**Կամ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ուղղություն  | Առողջապահություն և սոցիալական աշխատանք |
| 2 | Ոլորտ  | Առողջապահություն |
| 3 | Ենթաոլորտ  | Բժշկություն |
| 4 | Մասնագիտություն | Բուժական գործ |

**3.2. Մասնագիտական գիտելիքները**Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ**3.3.Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը**Հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ կենսաբանական գիտությունների բնագավառում կենսաբանի, բուսաբանի, կենդանաբանի և հարակից մասնագետի՝ չորս տարվա աշխատանքային ստաժ:**3.4.Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ****Ընդհանրական կոմպետենցիաներ** 1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

**Ընտրանքային կոմպետենցիաներ** 1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Կոնֆլիկտների կառավարում
4. Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ և հեռահաղորդակցություն
5. Ժամանակի կառավարում
6. Բողոքների բավարարում
7. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում
8. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում
9. Փաստաթղթերի նախապատրատում
 |
| **4. Կազմակերպական շրջանակը****4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար։**4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում։**4.3. Գործունեության ազդեցությունը** Ունի տվյալ մարմնի մեկ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեության վրա ազդեցություն և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց և մարմինների վրա ազդեցություն, և ազդեցությունը սահմանափակվում է համապետական մակարդակով որոշակի ոլորտով:**4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը**Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը: **4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային ստորաբաժանման խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։ |